

Vnútorne predpisy  
Univerzita Komenského v Bratislave, Fakulta managementu

---

## **Vnútorný predpis č. 1/2024**

Príkaz dekana  
Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu

**Plán dovoleniiek na rok 2024**



**Ročník 2024**

V súlade s vnútorným predpisom č. 1/2024 príkaz rektora Univerzity Komenského v Bratislave Plán dovolení na rok 2024 a v súlade s ustanovením § 111 ods. 1 a § 113 ods. 2 Zákonníka práce

### **prikazujem**

- (1) Vypracovať plán čerpania dovolení na kalendárny rok 2024 tak, aby každému zamestnancovi bolo umožnené čerpanie dovolenky v čase letných prázdnin, a aby nebola ohrozená základná prevádzka. Pri určovaní dovolenky sa prihliada na úlohy fakulty a na oprávnené záujmy zamestnanca.
- (2) Nepedagogickým zamestnancom, ktorých výmera dovolenky je:
  - i. päť týždňov, určujem povinné čerpanie dovolenky troch týždňov (15 dní) počas mesiacov júl a august 2024,
  - ii. šesť týždňov, určujem povinné čerpanie dovolenky štyroch týždňov (20 dní) počas mesiacov júl a august 2024,
- (3) Vysokoškolským učiteľom a výskumným pracovníkom určujem povinné čerpanie dovolenky šiestich týždňov (30 dní) počas mesiacov júl a august 2024.
- (4) V termíne konania štátnych záverečných skúšok na všetkých stupňoch a formách štúdia v súlade s harmonogramom štúdia na FM UK v akademickom roku 2023/2024 nie sú vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci oprávnení čerpať dovolenku.
- (5) V termíne **od 27. decembra 2024 do 31. decembra 2024** bude každý zamestnanec čerpať dovolenku v súlade s vnútorným predpisom č. 1/2024 príkaz rektora Univerzity Komenského v Bratislave.
- (6) Zamestnanci, ktorí majú uzatvorený pracovný pomer na dobu určitú, si naplánujú alikvótnu časť dovolenky, ktorú vyčerpajú do doby dohodnutej v pracovnej zmluve.
- (7) Každý zamestnanec si čerpá dovolenku v súlade s plánom dovolení tak, aby dovolenku vyčerpал do konca kalendárneho roku 2024, pričom do roku 2025 je možné preniesť najviac dva dni dovolenky z roku 2024, ktorú je potrebné vyčerpať v dňoch **2. a 3. januára 2025**.
- (8) Povinnosťou vedúcich zamestnancov je priebežne sledovať čerpanie dovolení zamestnancov.
- (9) Vedúci katedier, oddelení a ostatných organizačných útvarov fakulty zabezpečia vypracovanie plánu dovolení na nimi riadených útvaroch na príslušných tlačivách v písomnej forme s uvedením počtu dní a odošlú ho v termíne do 8. marca 2024 na referát ľudských zdrojov fakulty.
- (10) Tento príkaz nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania.

V Bratislave 19. februára 2024

prof. Mgr. Peter Štarchoň, PhD.  
dekan FM UK