

Vnútorné predpisy
Univerzita Komenského v Bratislave, Fakulta managementu

Vnútorný predpis č. 7/2023
Smernica dekana

Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu

**Pravidlá pre obsadzovanie pozícií vedeckých pomocných síl
na Univerzite Komenského v Bratislave, Fakulte managementu**



Ročník 2023

V súlade s ustanovením čl. 44 ods. 4 a čl. 15 ods. 11 vnútorného predpisu č. 4/2023 schváleného Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave Štatút Univerzity Komenského v Bratislave, dekan Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu, vydáva túto smernicu, ktorou sa vytvárajú pravidlá pre obsadzovanie pozícií vedeckých pomocných síl (ďalej len „smernica“ v príslušnom gramatickom tvare) na Univerzite Komenského v Bratislave, Fakulte managementu (ďalej len „fakulta“ v príslušnom gramatickom tvare alebo aj „FM UK“).

Čl. 1

Predmet úpravy

Táto smernica upravuje:

- a. spôsob obsadzovania pozícií vedeckých pomocných síl na fakulte,
- b. pravidlá pre vedecké pomocné sily na fakulte.

Čl. 2

Úlohy vedeckých pomocných síl

- 1) Úlohou vedeckých pomocných síl je podpora a pomoc pri:
 - a. vypracúvaní zámeru konkrétneho vedeckého a/alebo výskumného projektu (ďalej len „projekt“ v príslušnom gramatickom tvare),
 - b. riešení konkrétneho projektu.
- 2) Úlohy vedeckých pomocných síl nesmú naplňať znaky závislej práce podľa ustanovenia § 1 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
- 3) Pozície vedeckých pomocných síl sa obsadzujú výlučne študentmi magisterských študijných programov uskutočňovaných fakultou.

Čl. 3

Financovanie vedeckých pomocných síl

- 1) Pozície vedeckých pomocných síl sú hradené z rozpočtu fakulty.
- 2) Študenti na pozíciách vedeckých pomocných síl sú odmeňovaní formou jednorazového štipendia z vlastných zdrojov fakulty.
- 3) Celkovú výšku finančných prostriedkov vyčlenených na odmeňovanie vedeckých pomocných síl v príslušnom kalendárnom roku určuje rozpis delenia finančných prostriedkov fakulty na príslušný kalendárny rok.
- 4) Mesačná odmena študenta na pozícii vedeckej pomocnej sily nemôže byť vyššia ako 100 Eur.
- 5) Dekan môže rozhodnúť o spoluúčasti:
 - a. katedry na odmene študenta na pozícii vedeckej pomocnej sily, výške spoluúčasti a spôsobe jej úhrady,
 - b. vedúceho projektu na odmene študenta na pozícii vedeckej pomocnej sily, výške spoluúčasti a spôsobe jej úhrady.

Čl. 4

Výzva na obsadenie pozícií vedeckých pomocných síl

- 1) Pozície vedeckých pomocných síl sa obsadzujú na základe výzvy, ktorú vypisuje dekan spravidla dvakrát ročne.
- 2) Výzva na obsadenie pozícií vedeckých pomocných síl obsahuje:
 - a. obdobie pôsobenia vedeckých pomocných síl,
 - b. rozpočet výzvy,
 - c. ďalšie podrobnosti o úlohách vedeckých pomocných síl, ktorých pozície sa obsadzujú,
 - d. termín a spôsob predkladania žiadostí na obsadenie pozícií vedeckých pomocných síl,
 - e. termín vyhodnotenia výzvy.
- 3) Návrhy na obsadenie pozícií vedeckých pomocných síl predkladá vedúci projektu dekanovi.
- 4) Návrh na obsadenie pozícií vedeckých pomocných síl obsahuje:
 - a. meno a priezvisko, študijný program, rok a formu štúdia študenta, ktorý je navrhovaný na pozíciu vedeckej pomocnej sily,
 - b. názov a číslo konkrétneho projektu s uvedením príslušného štruktúrovaného prvku projektu,
 - c. náplň činností vedeckej pomocnej sily a rozsah týždennej činnosti v hodinách,
 - d. predpokladaná prezentácia výsledkov na študentskej vedecko-odbornej činnosti (ŠVOČ) a/alebo na konferenciách,
 - e. navrhovaná odmena; navrhovaná odmena sa stanovuje s prihliadnutím na rozsah a náročnosť činností, ktoré bude vedecká pomocná sila realizovať,
 - f. písomný súhlas alebo vyjadrenie vedúceho projektu.
- 5) Vedúcemu projektu môže byť pridelená spravidla jedna pozícia vedeckej pomocnej sily na daný projekt.
- 6) O obsadení pozícií vedeckých pomocných síl rozhoduje dekan po prerokovaní vo vedení fakulty. Vyjadrením vedenia fakulty k návrhu na obsadenie pozícií vedeckých pomocných síl nie je dekan viazaný.

Čl. 5

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Po skončení obdobia, na ktoré bola vyhlásená výzva na obsadenie pozícií vedeckých pomocných síl, predloží vedúci projektu dekanovi správu o plnení úloh študenta na pozícii vedeckej pomocnej sily.
- 2) Prílohou tejto smernice je návrhový formulár na vedecké pomocné sily.
- 3) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu.

V Bratislave, 16. júna 2023

prof. Mgr. Peter Štarchoň, PhD.
dekan Fakulty managementu UK

Návrhový formulár pre obsadenie pozícií **vedeckých pomocných síl**
na obdobie od DD. MM. YYYY do DD. MM. YYYY

Meno a priezvisko študenta	
Študijný program	
Rok štúdia	
Forma štúdia	
Názov a číslo projektu	
ŠPP prvok projektu	
Náplň činností	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • • • •
Rozsah týždennej činnosti v hodinách	
Predpokladaná prezentácia výsledkov na ŠVOČ a/alebo na konferenciách	<ul style="list-style-type: none"> • • •
Navrhovaná odmena (max. 100 Eur/mesiac)	

Dátum: DD. MM. YYYY

Vedúci projektu: Meno, priezvisko, tituly

Podpis vedúceho projektu: