



**Vnútorne predpisy  
Fakulty managementu  
Univerzity Komenského v Bratislave**

Vnútorný predpis č. 12/2023

schválený  
Akademickým senátom Fakulty managementu  
Univerzity Komenského v Bratislave

**Rokovací poriadok Akademického senátu  
Fakulty managementu  
Univerzity Komenského v Bratislave**

**Ročník 2023**

## Obsah

PRVÁ ČASŤ Úvodné ustanovenia.....	3
Čl. 1 .....	3
Čl. 2 .....	3
DRUHÁ ČASŤ Orgány akademického senátu fakulty a ich pôsobnosť .....	5
Čl. 3.....	5
Čl. 4 .....	5
Čl. 5 .....	6
Čl. 6 Predseda akademického senátu fakulty .....	7
Čl. 7 Predsedníctvo akademického senátu fakulty .....	7
Čl. 8 .....	8
Čl. 9 .....	8
TRETIA ČASŤ Zasadnutia akademického senátu fakulty .....	9
Čl. 10 .....	9
ŠTVRTÁ ČASŤ Rokovanie akademického senátu fakulty.....	10
Čl. 12.....	11
Čl. 13.....	11
PIATA ČASŤ Hlasovanie v akademickom senáte fakulty.....	12
Čl. 15.....	12
Čl. 16 .....	13
ŠIESTA ČASŤ Osobitné ustanovenia o rokovaní a hlasovaní akademického senátu fakulty	14
Čl. 17 Hlasovanie spôsobom per-rollam.....	14
SIEDMA ČASŤ Zápisnice zo zasadnutí akademického senátu fakulty.....	14
Čl. 18.....	14
Čl. 19 .....	15
ÔSMA ČASŤ Ustanovujúce zasadnutie akademického senátu fakulty.....	16
Čl. 20 .....	16
DEVIATA ČASŤ Záverečné ustanovenia.....	16
Čl. 21.....	16
PRÍLOHY K ROKOVACIEMU PORIADKU .....	17
Príloha 1 Vzor hlasovacieho lístka.....	17
Príloha 2 Zasadací poriadok.....	18

V súlade s ustanovením § 9 ods. 1 písm. a), ustanovením § 15 ods. 1 písm. i) a ustanovením § 22 ods. 10 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), ustanovením § 34 ods. 1 písm. a) Vnútorného predpisu č. 5/2023 Štatút Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „štatút univerzity“) a ustanovením čl. 26 ods. 1 písm. b) Vnútorného predpisu č. 4/2023 Štatútu Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu (ďalej len „štatút fakulty“), Akademický senát Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu (ďalej len „akademický senát fakulty“) schvaľuje tento Rokovací poriadok Akademického senátu Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu (ďalej len „rokovací poriadok“).

## **PRVÁ ČASŤ**

### **Úvodné ustanovenia**

#### **Čl. 1**

Tento rokovací poriadok upravuje organizáciu a pravidlá rokovania akademického senátu ako samosprávneho zastupiteľského orgánu Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu (ďalej len „fakulta“) v súlade so zákonom a štatútom fakulty.

#### **Čl. 2**

- (1) Pôsobnosť akademického senátu fakulty vymedzuje zákon, štatút univerzity a štatút fakulty.<sup>1</sup>
- (2) Akademický senát fakulty má 15 členov. Akademický senát fakulty sa člení na desaťčlennú zamestnaneckú časť a päťčlennú študentskú časť.<sup>2</sup>
- (3) Akademický senát fakulty a jeho členovia zodpovedajú za svoju činnosť akademickej obci fakulty. Pri výkone svojej funkcie sú členovia akademického senátu fakulty viazaní len svojím svedomím, všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „univerzita“) a vnútornými predpismi fakulty, pričom dbajú na záujmy fakulty ako celku.<sup>3</sup>
- (4) Akademický senát fakulty raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle univerzity najmenej na štyri roky.<sup>4</sup>

---

<sup>1</sup> § 9 zákona o vysokých školách, čl. 33 Štatútu UK a čl. 26 Štatútu FM UK.

<sup>2</sup> Čl. 24 ods. 2 Štatútu FM UK.

<sup>3</sup> Čl. 23 ods. 2 Štatútu FM UK.

<sup>4</sup> Čl. 23 ods. 3 Štatútu FM UK.

- (5) Výkon funkcie člena akademického senátu fakulty je nezastupiteľný.<sup>5</sup>
- (6) Funkcia člena akademického senátu fakulty je nezlučiteľná s funkciou dekana, prodekana, tajomníka fakulty, rektora, prorektora a kvestora univerzity.<sup>6</sup>
- (7) Základnými právami člena akademického senátu fakulty sú:<sup>7</sup>
- právo predkladať návrhy na rokovanie akademického senátu fakulty a pozmeňujúce a doplňujúce návrhy k návrhom materiálov prerokovávaných akademickým senátom fakulty,
  - právo vyjadrovať sa ku všetkým otázkam, o ktorých akademický senát rokuje,
  - právo klásť otázky a žiadať na zasadnutiach akademického senátu fakulty vysvetlenia od dekana, prodekanov a tajomníka fakulty vo veciach patriacich do ich právomoci,
  - právo vzdať sa funkcie člena akademického senátu fakulty.
- (8) Základnou povinnosťou člena akademického senátu fakulty je zúčastňovať sa na práci akademického senátu fakulty<sup>8</sup> a na práci jeho orgánov. Ak sa nemôže zúčastniť na zasadnutí akademického senátu fakulty alebo jeho orgánu, ktorého je členom alebo zasadnutie predčasne opustí, je povinný sa ospravedlniť.
- (9) Fakulta je povinná členovi akademického senátu fakulty zohľadňovať v rámci jeho pracovných alebo študijných povinností plnenie úloh vyplývajúcich z tejto funkcie. Fakulta nesmie postihovať členov akademického senátu fakulty a iné osoby v súvislosti s činnosťou, ktorú vykonávajú alebo vykonávali pre akademický senát fakulty<sup>9</sup>; najmä ich nesmie postihovať za výroky prednesené na zasadnutiach akademického senátu fakulty a na zasadnutiach predsedníctva akademického senátu fakulty.

---

<sup>5</sup> Čl. 24 ods. 6 Štatútu FM UK.

<sup>6</sup> Čl. 24 ods. 5 Štatútu FM UK.

<sup>7</sup> Čl. 24 ods. 7 Štatútu FM UK.

<sup>8</sup> Čl. 24 ods. 8 Štatútu FM UK.

<sup>9</sup> Čl. 24 ods. 9 Štatútu FM UK.

## DRUHÁ ČASŤ

### Orgány akademického senátu fakulty a ich pôsobnosť

#### Čl. 3

- (1) Orgánmi akademického senátu fakulty sú: predseda, dvaja podpredsedovia, tajomník, predsedníctvo a volebná komisia. Členmi predsedníctva akademického senátu fakulty sú: predseda, dvaja podpredsedovia a tajomník.<sup>10</sup>
- (2) Orgány akademického senátu fakulty vykonávajú svoju funkciu do zvolenia príslušných nových orgánov akademického senátu fakulty na jeho ustanovujúcom zasadnutí; toto sa nevzťahuje na predsedu akademického senátu fakulty a predsedu volebnej komisie, ktorí vykonávajú svoju funkciu do ustanovujúceho zasadnutia akademického senátu fakulty.

#### Čl. 4

- (1) Akademický senát fakulty volí predsedu spomedzi svojich členov, ktorí sú vysokoškolskými učiteľmi alebo výskumnými pracovníkmi zamestnanými na ustanovený týždenný pracovný čas na fakulte. Právo navrhnúť kandidáta na funkciu predsedu akademického senátu fakulty má ktorýkoľvek člen akademického senátu fakulty.
- (2) Predsedom akademického senátu fakulty môže byť len člen zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty.
- (3) Zamestnanecká časť akademického senátu fakulty volí jedného podpredsedu spomedzi členov zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty. Právo navrhnúť kandidáta na funkciu podpredsedu akademického senátu fakulty za zamestnaneckú časť má ktorýkoľvek člen zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty.
- (4) Študentská časť akademického senátu fakulty volí jedného podpredsedu spomedzi členov študentskej časti akademického senátu fakulty. Právo navrhnúť kandidáta na funkciu podpredsedu akademického senátu fakulty za študentskú časť má ktorýkoľvek člen študentskej časti akademického senátu fakulty.
- (5) Akademický senát fakulty volí tajomníka spomedzi svojich členov. Právo navrhnúť kandidáta na funkciu tajomníka akademického senátu fakulty má ktorýkoľvek člen akademického senátu fakulty.

---

<sup>10</sup> Čl. 23 ods. 4 Štatútu FM UK.

## Čl. 5

- (1) Ak je navrhnutý na funkciu predsedu akademického senátu fakulty len jeden kandidát, na jeho zvolenie sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov akademického senátu fakulty. Ak kandidát nezíska požadovanú väčšinu hlasov, uskutoční sa bezodkladne druhé kolo volieb, v ktorom postačuje na zvolenie zisk nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov akademického senátu fakulty. Ak podľa predchádzajúceho postupu nebol zvolený predseda akademického senátu fakulty, voľba sa opakuje až do zvolenia predsedu akademického senátu fakulty podľa tohto odseku, pričom je možné navrhovať ďalších kandidátov.
- (2) Ak je kandidátov na predsedu akademického senátu fakulty viac, zvolený je kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov akademického senátu fakulty. Ak ani jeden z kandidátov nezíska potrebnú väčšinu hlasov členov akademického senátu fakulty, koná sa bezodkladne druhé kolo volieb. Do druhého kola volieb postúpia tí dvaja kandidáti, ktorí získali najväčší počet hlasov. Ak získali viacerí kandidáti rovnaký najväčší počet hlasov na prvom mieste, postupujú do druhého kola volieb len títo kandidáti. Ak v prvom kole volieb získal jeden kandidát najväčší počet hlasov a na druhom mieste sa umiestnili viacerí kandidáti s rovnakým počtom hlasov, postupujú všetci kandidáti na prvom a druhom mieste do druhého kola volieb.
- (3) Ak sa niektorý z kandidátov, ktorý postúpil do druhého kola volieb, vzdá práva kandidovať a v druhom kole by tak zostal iba jeden kandidát, postupuje do druhého kola volieb ten kandidát, ktorý v predchádzajúcom kole získal ďalší najväčší počet hlasov. Ak získali viacerí kandidáti rovnaký ďalší najväčší počet hlasov podľa predchádzajúcej vety, postupujú do druhého kola volieb títo kandidáti. Ak nie je ďalší kandidát, postupuje sa primerane podľa odseku 1.
- (4) V druhom kole volieb je zvolený za predsedu akademického senátu fakulty ten kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov akademického senátu fakulty.
- (5) Ak ani jeden z kandidátov nezískal v druhom kole volieb potrebnú väčšinu hlasov, uskutoční sa bezprostredne tretie kolo volieb. Do tretieho kola volieb postúpia tí dvaja kandidáti, ktorí získali v druhom kole volieb najväčší počet hlasov. Ak získali viacerí kandidáti v druhom kole volieb rovnaký najväčší počet hlasov na prvom mieste, postupujú do druhého kola len títo kandidáti. Ak v druhom kole volieb získal jeden kandidát najväčší počet hlasov a na druhom mieste sa umiestnili viacerí kandidáti s rovnakým počtom hlasov, postupujú všetci kandidáti na prvom a druhom mieste do tretieho kola volieb.

- (6) Ak sa niektorý z kandidátov, ktorý postúpil do tretieho kola volieb, vzdá práva kandidovať a v treťom kole by tak zostal iba jeden kandidát, postupuje do tretieho kola volieb ten kandidát, ktorý v druhom kole získal ďalší najväčší počet hlasov. Ak získali viacerí kandidáti rovnaký ďalší najväčší počet hlasov podľa predchádzajúcej vety, postupujú do tretieho kola volieb títo kandidáti. Ak nie je ďalší kandidát, postupuje sa primerane podľa odseku 1.
- (7) V treťom kole volieb je zvolený za predsedu akademického senátu fakulty ten kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných členov akademického senátu fakulty. Ak podľa predchádzajúceho postupu nebol zvolený predseda akademického senátu fakulty, voľba sa opakuje až do zvolenia predsedu akademického senátu fakulty podľa ustanovení tohto článku, pričom je možné navrhovať ďalších kandidátov.
- (8) Na voľbu podpredsedov akademického senátu fakulty, tajomníka a predsedu volebnej komisie sa vzťahujú ustanovenia odsekov 1 až 7 rovnako.
- (9) Za členov volebnej komisie sú zvolení tí kandidáti, ktorí získali v poradí najväčšie počty hlasov prítomných členov akademického senátu fakulty; v prípade rovnosti hlasov sa rozhodne žrebom.

## Čl. 6

### Predseda akademického senátu fakulty

Predseda akademického senátu fakulty najmä:

- a) zastupuje akademický senát fakulty navonok, najmä v styku s dekanom, vedením fakulty, Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave, celoštátnymi samosprávnymi orgánmi vysokých škôl, Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a inými orgánmi a inštitúciami,
- b) zvoláva a vedie zasadnutia akademického senátu fakulty,
- c) podpisuje zápisnice a uznesenia akademického senátu fakulty,
- d) zvoláva a vedie zasadnutia predsedníctva akademického senátu fakulty,
- e) riadi technicko-organizačné záležitosti akademického senátu fakulty,
- f) plní ďalšie úlohy podľa poverenia akademického senátu fakulty,
- g) zúčastňuje sa na zasadnutiach kolégia dekana a poradných orgánov dekana a komisií špecifikovaných čl. 4 ods. 5 a čl. 10 Vnútorného predpisu č. 11/2023 Organizačný poriadok Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu v znení dodatku č. 1 (ďalej len "organizačný poriadok fakulty").

## Čl. 7

## **Predsedníctvo akademického senátu fakulty**

Predsedníctvo akademického senátu fakulty najmä:

- a) zabezpečuje prípravu zasadnutí akademického senátu fakulty a kontroluje plnenie jeho uznesení,
- b) dbá na realizáciu jeho rozhodnutí a zodpovedá za vyhotovovanie zápisníc zo zasadnutia akademického senátu fakulty a predsedníctva akademického senátu fakulty,
- c) plní ďalšie úlohy podľa poverenia akademického senátu fakulty.

### **Čl. 8**

- (1) Podpredseda akademického senátu fakulty určený predsedom akademického senátu fakulty vykonáva v čase neprítomnosti predsedu akademického senátu fakulty právomoci a úlohy predsedu akademického senátu fakulty podľa ustanovení článku 6.
- (2) V prípade, ak predseda akademického senátu fakulty neurčí na svoje zastupovanie žiadneho podpredsedu akademického senátu fakulty, vykonáva v čase neprítomnosti predsedu akademického senátu fakulty právomoci a úlohy predsedu akademického senátu fakulty podľa ustanovení článku 6 podpredseda akademického senátu fakulty zvolený za zamestnaneckú časť akademického senátu fakulty.
- (3) V prípade, ak predseda akademického senátu fakulty neurčí na svoje zastupovanie žiadneho podpredsedu akademického senátu fakulty, vykonáva v čase neprítomnosti predsedu akademického senátu fakulty a podpredsedu akademického senátu fakulty zvoleného za zamestnaneckú časť akademického senátu fakulty právomoci a úlohy predsedu akademického senátu fakulty podľa ustanovení článku 6 podpredseda akademického senátu fakulty zvolený za študentskú časť akademického senátu fakulty.

### **Čl. 9**

- (1) Tajomník akademického senátu fakulty zabezpečuje najmä vyhotovovanie zápisníc zo zasadnutí akademického senátu a predsedníctva akademického senátu fakulty, vedie archív akademického senátu fakulty a vykonáva činnosti s ním súvisiace.
- (2) Technicko-organizačné záležitosti akademického senátu fakulty zabezpečuje v spolupráci s tajomníkom akademického senátu fakulty zamestnanec Univerzity Komenského v Bratislave zaradený na fakultu, určený dekanom so súhlasom predsedníctva akademického senátu fakulty. Výkon týchto prác riadi predseda akademického senátu fakulty.



**TRETIA ČASŤ**  
**Zasadnutia akademického senátu fakulty**

**Čl. 10**

- (1) Akademický senát fakulty pracuje formou zasadnutí. Zasadnutia akademického senátu fakulty sú verejné.<sup>11</sup>
- (2) Účasť hostí na zasadnutiach akademického senátu fakulty sa umožňuje do naplnenia kapacity miest určených pre verejnosť.
- (3) Zasadnutia akademického senátu fakulty sa konajú najmenej dvakrát za semester.
- (4) Predseda akademického senátu fakulty je povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní zvolať zasadnutie akademického senátu fakulty na návrh:<sup>12</sup>
  - a) najmenej jednej tretiny jeho členov,
  - b) predsedníctva akademického senátu fakulty,
  - c) dekana,
  - d) rektora,
  - e) nadpolovičnej väčšiny členov študentskej časti akademického senátu fakulty,
  - f) nadpolovičnej väčšiny členov zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty.Ak tak predseda akademického senátu fakulty neurobí, zvolá zasadnutie akademického senátu fakulty dekan.<sup>13</sup>
- (5) S návrhom programu zasadnutia akademického senátu fakulty musia byť členovia akademického senátu fakulty oboznámení najmenej tri dni pred jeho konaním.
- (6) S termínom, miestom a navrhovaným programom mimoriadneho zasadnutia akademického senátu fakulty musia byť členovia akademického senátu fakulty oboznámení najmenej tri dni pred jeho konaním.
- (7) S podkladmi na zasadnutie akademického senátu fakulty musia byť jeho členovia oboznámení najmenej tri dni pred dňom zasadnutia akademického senátu fakulty. V odôvodnených prípadoch predseda akademického senátu fakulty môže rozhodnúť o skrátení tejto lehoty.

---

<sup>11</sup> § 8 ods. 5 zákona o vysokých školách, čl. 33 ods. 5 Štatútu UK a čl. 22 ods. 6 Štatútu FM UK.

<sup>12</sup> Čl. 33 ods. 5 Štatútu UK a čl. 22 ods. 2 Štatútu FM UK.

<sup>13</sup> Čl. 15 ods. 8 písm. e) Štatútu FM UK.

- (8) Údaje o termíne, mieste a programe zasadnutia akademického senátu fakulty sa zverejňujú na webovom sídle fakulty najmenej dva dni pred termínom zasadnutia.
- (9) Na zasadnutia akademického senátu fakulty sú pozývaní dekan, prodekan, tajomník fakulty a prípadne i ďalší vedúci zamestnanci fakulty, zástupcovia fakulty v Akademickom senáte Univerzity Komenského v Bratislave, zástupca fakulty v Rade vysokých škôl, zástupca študentov fakulty v Študentskej rade vysokých škôl a študentský ombudsman.
- (10) Predseda akademického senátu fakulty môže na zasadnutie prizvať ďalšie osoby.
- (11) Hostia nemajú právo zasahovať do rokovania akademického senátu fakulty. Ak výzva na zachovanie poriadku nevedie k náprave, predsedajúci má právo vykázať hosta z rokovacej miestnosti. O udelení slova hosťom v rámci prerokovania niektorého z bodov programu rozhoduje predsedajúci. Ak predsedajúci neudelí hosťovi slovo, môže mu ho udeliť akademický senát fakulty hlasovaním na návrh ktoréhokoľvek člena akademického senátu fakulty.
- (12) Ak požiada o udelenie slova pozvaný hosť, predsedajúci mu slovo udelí.

## ŠTVRTÁ ČASŤ

### Rokovanie akademického senátu fakulty

- (1) Zasadnutie akademického senátu fakulty vedie jeho predseda alebo podpredseda podľa ustanovení článku 8 (ďalej len „predsedajúci“).
- (2) Zasadací poriadok akademického senátu fakulty tvorí prílohu 2 tohto rokovacieho poriadku. Zasadací poriadok uvedený v prílohe 2 sa použije v prípade, ak sa zasadnutie akademického senátu fakulty uskutoční v sídle Univerzity Komenského, Fakulty managementu<sup>14</sup> Zasadacia miestnosť FM UK.
- (3) Akademický senát fakulty je schopný sa uznášať, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina z celkového počtu všetkých jeho členov, a zároveň aspoň dvaja členovia študentskej časti akademického senátu fakulty. Ak v priebehu zasadnutia predsedajúci zistí, že nie je splnená podmienka podľa prvej vety, podľa okolností môže zasadnutie akademického senátu fakulty prerušiť alebo ukončiť.
- (4) Po otvorení zasadnutia umožní predsedajúci členom akademického senátu fakulty vyjadriť sa k programu a navrhnúť jeho zmenu alebo doplnenie. Takéto návrhy môže

---

<sup>14</sup> Odbojárov 10, Bratislava.

predniesť aj dekan alebo prodekan. Následne akademický senát fakulty rozhodne o schválení programu zasadnutia.

- (5) Program zasadnutia a jeho úpravy aj v priebehu zasadnutia schvaľuje bez rozpravy akademický senát fakulty.

### Čl. 12

Jednotlivé body programu sa prerokujú spravidla na základe písomných materiálov. Tieto materiály aj s návrhom uznesenia predkladá navrhovateľ, ktorý žiada o prerokovanie, predsedovi akademického senátu fakulty najneskôr do troch pracovných dní pred dňom zasadnutia akademického senátu fakulty. V prípade nedodržania lehoty troch dní sa tento bod programu zaradí až na najbližšie zasadnutie akademického senátu fakulty. Iba vo výnimočných a odôvodnených prípadoch môže predseda akademického senátu fakulty túto lehotu skrátiť alebo jej zmeškanie odpustiť.

### Čl. 13

- (1) Rokovanie o bode zaradenom do programu uvedie navrhovateľ. Ak predseda akademického senátu fakulty poveril člena alebo členov akademického senátu fakulty alebo ak požiadal dekana o zaujatie stanoviska k určitej veci, vystúpi po ňom poverený člen akademického senátu fakulty alebo dekan, prípadne poverený prodekan. Ak k prerokovávanej veci zaujalo stanovisko aj predsedníctvo akademického senátu fakulty, členov akademického senátu fakulty s ním oboznámi jeho predseda, prípadne ním poverený člen predsedníctva akademického senátu fakulty.
- (2) Po uvedení bodu programu podľa predchádzajúceho odseku predsedajúci otvorí rozpravu.

### Čl. 14

- (1) Predsedajúci udeľuje slovo rečníkom v poradí, v akom sa prihlásili do rozpravy; v odôvodnených prípadoch môže predsedajúci určiť rečníkom iné poradie. Predsedajúci môže udeliť slovo aj osobe, ktorá nie je členom akademického senátu fakulty.
- (2) Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty a rektor majú právo vystúpiť na zasadnutí akademického senátu fakulty, kedykoľvek o to požiadajú<sup>15</sup>; na ich vystúpenie sa použije odsek 1.
- (3) Členovia akademického senátu fakulty môžu k prerokovávanej veci predkladať doplňujúce návrhy alebo pozmeňujúce návrhy. Predsedajúci môže požiadať

---

<sup>15</sup> čl. 33 ods. 5 Štatútu UK.

navrhovateľa doplňujúceho návrhu alebo pozmeňujúceho návrhu, aby doplňujúci alebo pozmeňujúci návrh formuloval písomne; ak navrhovateľ doplňujúceho návrhu alebo pozmeňujúceho návrhu výzve predsedu akademického senátu fakulty nevyhoví, na tento doplňujúci návrh alebo pozmeňujúci návrh sa neprihliada.

- (4) Navrhovateľ doplňujúceho návrhu alebo pozmeňujúceho návrhu alebo iný člen akademického senátu fakulty môže navrhnúť prerušenie rokovania o bode programu, aby k nemu zaujal stanovisko iný orgán fakulty alebo univerzity.
- (5) Navrhovateľ prerokovávaného bodu programu môže svoj návrh vziať späť až do hlasovania o návrhu ako celku.
- (6) Navrhovateľ doplňujúceho návrhu alebo pozmeňujúceho návrhu môže takýto svoj návrh vziať späť až do hlasovania o tomto doplňujúcom návrhu alebo pozmeňujúcom návrhu.
- (7) Akademický senát fakulty sa môže uznieť na maximálnej dĺžke rečnickej doby a počte vystúpení jedného rečníka v tej istej veci.
- (8) Ak rečník prekročil stanovenú rečnicu dobu, ak jeho vystúpenie porušuje požadovanú vecnosť a stručnosť, ak sa jeho vystúpenie netýka prerokovávanej veci alebo ak nedodríava rámec slušného vystupovania, predsedajúci na túto skutočnosť rečníka upozorní a výzve ho na nápravu. Ak výzva nevedie k náprave, predsedajúci rečníkovi slovo odoberie. Proti opatreniu predsedajúceho môže rečník podať námietku, o ktorej akademický senát fakulty rozhodne ihneď bez rozpravy. Ak akademický senát fakulty námietke vyhoví, rečníkovi je slovo vrátené.
- (9) Ak sa už nikto nehlási do rozpravy alebo ak sa na tom uznesie akademický senát fakulty, predsedajúci rozpravu k prerokovávanej veci ukončí.

## **PIATA ČASŤ**

### **Hlasovanie v akademickom senáte fakulty**

#### **Čl. 15**

- (1) Na platné uznesenie akademického senátu fakulty je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov akademického senátu fakulty. Potrebnú väčšinu pri voľbe kandidáta na dekana a odvolaní dekana ustanovuje čl. 16 a čl. 17 štatútu fakulty a pri voľbe orgánov akademického senátu fakulty čl. 5 tohto rokovacieho poriadku.
- (2) Akademický senát fakulty sa v otázkach uvedených v čl. 26 odseku 1 písm. d) a m) štatútu fakulty uznáša tajným hlasovaním. V ostatných otázkach uvedených v čl. 26 odseku 1 štatútu fakulty a v ďalších otázkach rozhoduje tajným hlasovaním, ak

o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne.<sup>16</sup> Na účely spočítania hlasov počas tajného hlasovania a na vyhodnotenie výsledkov tajného hlasovania môže akademický senát fakulty zvoliť skrutátorov.

- (3) Akademický senát fakulty rozhoduje vždy tajným hlasovaním o personálnych otázkach, okrem voľby skrutátorov.

## Čl. 16

- (1) Akademický senát fakulty rozhoduje o každom návrhu hlasovaním. Pred hlasovaním predsedajúci zistí počet prítomných členov.
- (2) Ak boli k návrhu predložené doplňujúce návrhy alebo pozmeňujúce návrhy, hlasuje sa najprv o nich, a to v poradí, v akom boli predložené; v odôvodnených prípadoch môže predsedajúci určiť iné poradie hlasovania o doplňujúcich návrhoch alebo pozmeňujúcich návrhoch. Ak prijatý doplňujúci návrh alebo pozmeňovací návrh vylučuje ďalšie doplňujúce návrhy alebo pozmeňovacie návrhy, o týchto ďalších doplňujúcich návrhoch alebo pozmeňovacích návrhoch sa už nehlasuje. Na záver dá predsedajúci hlasovať o návrhu ako o celku.
- (3) Ak je hlasovanie verejné, hlasuje sa zdvihnutím ruky. Ak je hlasovanie tajné, hlasuje sa použitím hlasovacích lístkov, ktorých vzor je v prílohe 1 tohto rokovacieho poriadku.
- (4) Na účely tajného hlasovania volebná komisia akademického senátu fakulty zabezpečí prípravu hlasovacích lístkov. Pred vykonaním hlasovania predsedajúci poučí členov akademického senátu fakulty o spôsobe hlasovania a platnej úprave hlasovacieho lístka. Členovia akademického senátu fakulty vykonávajú hlasovanie v súlade so vzorom úpravy hlasovacieho lístka. Inak upravený hlasovací lístok je neplatný. Hlasovací lístok upravuje člen akademického senátu fakulty na mieste na to určenom tak, aby bola zabezpečená tajnosť hlasovania a upravený hlasovací lístok vloží do volebnej schránky.
- (5) Po ukončení hlasovania alebo po zistení výsledkov hlasovania vyhlási predseda volebnej komisie výsledok tak, že oznámi počet hlasov odovzdaných za návrh, proti návrhu a počet členov akademického senátu fakulty, ktorí sa zdržali hlasovania. V prípade tajného hlasovania oznámi aj počet neplatných hlasov. Oznámi tiež, či predložený návrh bol schválený alebo nebol schválený.

---

<sup>16</sup> Čl. 26 ods. 3 Štatútu FM UK.

## ŠIESTA ČASŤ

### Osobitné ustanovenia o rokovaní a hlasovaní akademického senátu fakulty

#### Čl. 17

#### Hlasovanie spôsobom per-rollam

- (1) V neodkladných a odôvodnených prípadoch môže predseda akademického senátu fakulty požiadať členov akademického senátu fakulty o prijatie uznesenia akademického senátu fakulty spôsobom per-rollam.
- (2) Predseda akademického senátu fakulty zašle materiál spolu s návrhom uznesenia všetkým členom akademického senátu fakulty v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej pošty a určí lehotu na hlasovanie.
- (3) Na prijatie platného uznesenia akademického senátu fakulty sa vyžaduje, aby sa hlasovania spôsobom per-rollam zúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých členov akademického senátu fakulty, a súčasne s návrhom uznesenia vyslovila súhlas nadpolovičná väčšina členov akademického senátu fakulty zúčastnených na hlasovaní. Súhlas v elektronickej forme musí byť bez dôvodných pochybností prejavom vôle člena akademického senátu fakulty.
- (4) Z hlasovania spôsobom per-rollam sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje návrh uznesenia, výsledky hlasovania a uznesenie, ak bolo prijaté. Zápisnicu podpisuje predseda akademického senátu fakulty. Prílohou zápisnice je výpis hlasovania jednotlivých členov akademického senátu fakulty.
- (5) Spôsobom per-rollam nemožno hlasovať o:
  - a. veciach, ktoré patria do pôsobnosti akademického senátu fakulty podľa ustanovenia čl. 34 ods.1 písmeno a) až k) Štatútu UK,
  - b. návrhoch podľa druhej časti tohto rokovacieho poriadku,
  - c. ďalších otázkach, na ktorých sa akademický senát fakulty uznesie.

## SIEDMA ČASŤ

### Zápisnice zo zasadnutí akademického senátu fakulty

#### Čl. 18

- (1) O každom zasadnutí akademického senátu fakulty vyhotovuje tajomník akademického senátu fakulty zápisnicu.
- (2) V zápisnici sa uvádza najmä termín zasadnutia, kto z členov akademického senátu fakulty bol prítomný, kto bol ospravedlnený, kto bol na zasadnutie akademického senátu fakulty prizvaný, kto bol predsedajúcim, aký bol program zasadnutia a poradie

jeho bodov, kto predniesol úvodné slovo k jednotlivým bodom programu, priebeh rozpravy, text prijatých uznesení a výsledky hlasovania. Ak neboli k niektorým bodom programu, ku ktorým je potrebné prijať uznesenie, predložené písomné materiály, uvádza sa v zápisnici tiež základná obsahová charakteristika týchto bodov.

- (3) Prílohu zápisnice tvoria najmä písomné návrhy prerokovaných bodov programu, prezenčná listina a ďalšie písomné materiály predložené akademickému senátu fakulty na zasadnutie.
- (4) Zápisnicu podpisuje predseda akademického senátu fakulty.
- (5) Zápisnice zo zasadnutí akademického senátu fakulty a úplné znenia prijatých stanovísk a uznesení sú zverejnené bezodkladne a verejne prístupné na webovom sídle fakulty najneskôr do 14 dní odo dňa zasadnutia akademického senátu fakulty, ku ktorému sa vzťahujú, a to po dobu minimálne dvoch rokov.
- (6) Správnosť zápisnice vyhotovenej tajomníkom akademického senátu fakulty má právo skontrolovať, overiť a doplniť pred jej podpisom iba predseda akademického senátu fakulty. Na nasledujúcom zasadnutí akademického senátu fakulty môže člen akademického senátu fakulty vzniesť námietky proti údajom uvedeným v zápisnici. O námietkach rozhodne akademický senát fakulty hlasovaním.

## Čl. 19

- (1) Originály zápisníc zo zasadnutí akademického senátu fakulty vrátane príloh a ďalších písomností prerokovaných a schválených senátom sa ukladajú v archíve akademického senátu fakulty. Do archívu sa môžu uložiť aj iné materiály vzťahujúce sa na činnosť akademického senátu fakulty.
- (2) Aspoň jeden podpísaný originál každého vnútorného predpisu, ktorý schvaľuje akademický senát fakulty, je uschovaný u tajomníka akademického senátu fakulty.<sup>17</sup>
- (3) Archív vedie a činnosti s ním súvisiace vykonáva tajomník akademického senátu fakulty.
- (4) Po skončení funkčného obdobia akademického senátu fakulty odovzdá tajomník akademického senátu fakulty agendu novozvolenému tajomníkovi akademického senátu, o čom sa vyhotoví písomný záznam.

---

<sup>17</sup> Čl. 37 ods. 5 vnútorného predpisu č. 11/2023 schváleného Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu Organizačný poriadok Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu v znení dodatku č. 1.

**ÔSMA ČASŤ**  
**Ustanovujúce zasadnutie akademického senátu fakulty**

**Čl. 20**

- (1) Ustanovujúce zasadnutie akademického senátu fakulty sa uskutoční najneskôr do jedného mesiaca po voľbe jeho členov. Toto zasadnutie zvoláva predseda volebnej komisie.
- (2) Ustanovujúce zasadnutie akademického senátu fakulty vedie do zvolenia nového predsedu akademického senátu fakulty doterajší predseda; ak nie je členom novozvoleného akademického senátu fakulty, tak bez práva hlasovať.
- (3) Na ustanovujúcom zasadnutí akademického senátu fakulty pôsobia aj ostatní členovia predsedníctva do zvolenia nových členov namiesto nich, ak nie sú členmi novozvoleného akademického senátu fakulty, tak bez práva hlasovať.

**DEVIATA ČASŤ**  
**Záverečné ustanovenia**

**Čl. 21**

- (1) Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom fakulty, dňa 6. novembra 2023.
- (2) Dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tohto rokovacieho poriadku sa zrušuje vnútorný predpis č. 2/2020 Rokovací poriadok Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu.

.....  
doc. RNDr. Michal Greguš, PhD.  
predseda AS FM UK



## PRÍLOHY K ROKOVACIEMU PORIADKU

### Príloha 1 Vzor hlasovacieho lístka

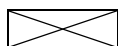
**AKADEMICKÝ SENÁT  
UNIVERZITY KOMENSKÉHO V BRATISLAVE,  
FAKULTY MANAGEMENTU**

Hlasovanie o ..... dňa .....

### HLASOVACÍ LÍSTOK

		ÁNO	NIE
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Platná úprava hlasovacieho lístka



Príloha 2 Zasadací poriadok

Tajomník AS FM UK	Podpredseda zamestnaneckej časti AS FM UK	Predseda AS FM UK	Podpredseda študentskej časti AS FM UK	Predseda volebnej komisie AS FM UK
Dekan				Člen AS FM UK
Prodekan				Člen AS FM UK
Prodekan				Člen AS FM UK
Prodekan				Člen AS FM UK
Prodekan				Člen AS FM UK
Prodekan				Člen AS FM UK
Tajomník fakulty				Člen AS FM UK

H  
o  
s  
t  
i  
a